



НАН УКРАЇНИ І ДКА УКРАЇНИ  
ІНСТИТУТ ТЕХНІЧНОЇ МЕХАНІКИ  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ І  
ДЕРЖАВНОГО КОСМІЧНОГО АГЕНТСТВА УКРАЇНИ  
(ІТМ НАНУ І ДКАУ)

НАКАЗ

07.10.2024

м. Дніпро

№ 24

Про прийняте рішення щодо наміру  
передачі майна в оренду  
та включення його до Переліку  
першого типу

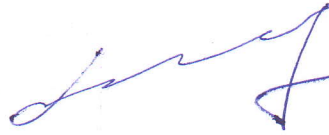
Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 (далі – Порядок), Положення про передачу в оренду майна Національної академії наук України, затвердженого постановою Бюро Президії НАН України від 11.09.2020 № 150, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.05.2022 № 634 «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» та Постановою Бюро Президії НАН України від 25.09.2024 № 376 «Про погодження наміру передачі майна НАН України в оренду і включення потенційних об'єктів оренди до Переліку першого типу»

**НАКАЗУЮ:**

1. Передати в оренду нежитлові приміщення, кімнати №№ 21, 23, 43а, 50, 57, 61, 63, 64, 65, 66а, 67, 79, 81, 82 в будівлі науково-лабораторного корпусу (літера «Б-8»), що знаходиться за адресою: м. Дніпро, вул.Лешко-Попеля,15 (далі – об'єкти).
2. Включити об'єкти до Переліку першого типу.
3. Протягом 3-х робочих днів з дати прийняття даного наказу, оприлюднити його через особистий кабінет в електронній торгівій системі (далі – ЕТС) та на сайті Інституту. Виконавець заступник завідувача ПВВ, уповноважена особа Світлана КОЛБ.
4. Протягом 10-ти робочих днів з дати прийняття даного наказу внести інформацію про потенційні об'єкти оренди до ЕТС в обов'язі, передбаченому пунктом 26 Порядку, та включити об'єкти до Переліку першого типу. Виконавець заступник завідувача ПВВ, уповноважена особа Світлана КОЛБ.
5. Протягом 3-х робочих днів з дати прийняття даного наказу повідомити потенційних орендарів про прийняте рішення. Виконавець начальник юридичної служби Юлія ЖИВОВА.

6. Протягом 10-ти робочих днів з дати прийняття даного наказу звернутися до НАН України з клопотанням про затвердження умов оренди. Виконавець начальник юридичної служби Юлія ЖИВОВА.
7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на виконуючу обов'язки заступника директора з загальних питань Людмилу КАРГАПОЛОВУ.

В.о. директора інституту  
член-кореспондент НАН України



Володимир ПОШИВАЛОВ

Візи:

В.о. заступника директора інституту  
з загальних питань



Людмила КАРГАПОЛОВА

Головний бухгалтер інституту



Лариса ЛЯШЕНКО

Завідувач ПВВ




Світлана ХОТІУН

Заступник завідувача ПВВ, уповноважена  
особа



Світлана КОЛБ

Начальник юридичної служби



Юлія ЖИВОВА